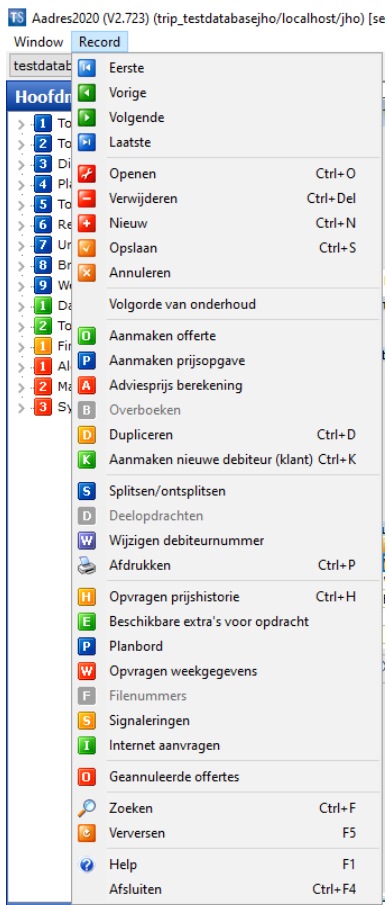
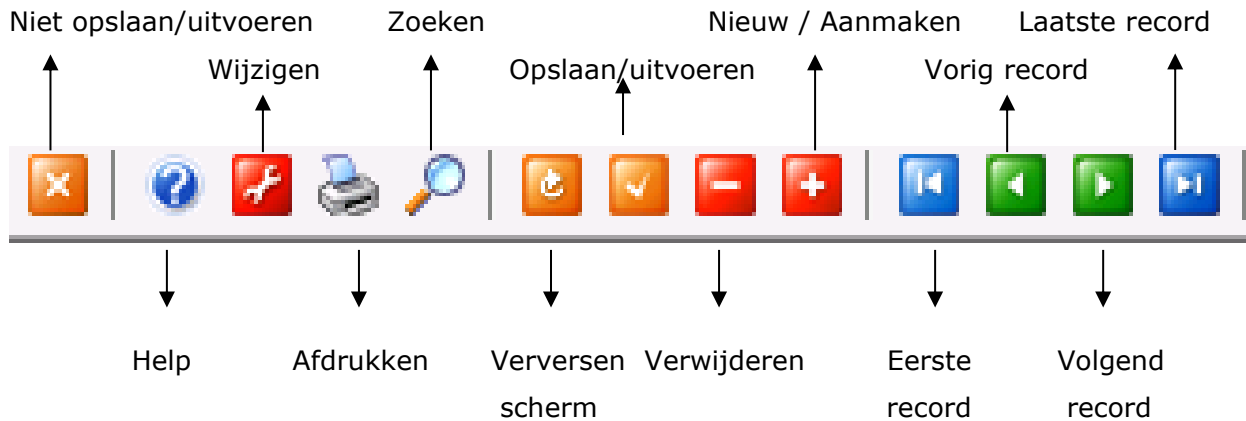


Standaard werkbalk Trip NT


Door het gehele systeem heen wordt in basis gebruik gemaakt van dezelfde knoppenbalk. In de meeste programma's treft u onderstaande standaard werkbalk aan. Slechts enkele programma's hebben een beperkte versie hiervan of een specifiek voor de functionaliteit van dat programma ontworpen balk.



Via 'Record' bovenin het scherm vindt u een overzicht van alle knoppen die in een programma beschikbaar zijn en de bijbehorende functies.

Naast de knoppen in de standaard werkbalk is er nog een groot aantal knoppen die specifiek per programma gebruikt worden en waarvan de (korte) uitleg via een zogenaamde **Windows hint** wordt gegeven (muis op de knop positioneren).

Functie- en besturingstoetsen Trip NT

CTRL A	(Select) All - Selecteer alles in een tekstbox
CTRL C	Copy - Kopiëren van geselecteerde tekst (/veldinhoud)
CTRL F	Find - Het starten van een zoekproces
CTRL N	New - Nieuw / Aanmaken van een nieuw record
CTRL O	Open - Openen / wijzigen van het gekozen record
CTRL P	Printen/afdrukken
CTRL S	Save - De wijziging in een formulier opslaan / uitvoeren
CTRL V	Plakken van het gekopieerde of geknipte tekst
CTRL W	Plakken van het gekopieerde of geknipte tekst zonder opmaak
CTRL X	Knippen van geselecteerde tekst (/veldinhoud)
CTRL Z	Undo - De oorspronkelijke waarde van het veld herstellen / ongedaan maken
F1	Het HELP bestand wordt actief
F2	Openen/wijzigen van het gekozen record
F4	Een zoekvenster kan geopend worden met de F4 toets Wanneer achter een veld een LOOKUP afbeelding verschijnt. Aan de rechterzijde ziet u een voorbeeld van een LOOKUP of het opvragen van de kalender in een datumveld. Debiteurnr: <input type="text" value="15000"/> 
ALT F4	Exit, formulier of scherm afsluiten.
CTRL F4	Quit - De wijzigingen in een formulier niet opslaan / niet uitvoeren
F5	Refresh of grid opbouwen
CTRL F6	Volgende record
TAB of Shift TAB	Het beëindigen van de ingaven in een veld en het accepteren van de ingevulde/aanwezige waardes. Na het indrukken van TAB verplaatst de cursor zich naar het volgende veld. Met het indrukken van SHIFT TAB verplaatst de cursor zich naar het vorige veld.
ALT + cijfer ALT + letter	Wisselen tussen de diverse tabbladen of de verschillende menu opties. De ALT toets functioneert UITSLUITEND in combinatie met een letter of cijfer welke is <u>ONDERSTREEPT</u> .
Backspace	Het vorige teken wissen.
Delete	Het teken wissen waar de cursor op staat.
Spatiebalk	De spatiebalk gebruikt u voor een vinkje in een CHECKBOX.
↓	Om een gewenst item te kiezen uit een hoeveelheid items kan de cursorbesturingtoets of de eerste letter van het gewenste item gebruikt te worden. Dit gebeurt in een COMBOBOX . Soort rit: <input type="text" value="Meerdaagse"/> ▼
→	Verplaatst de cursor in het betreffende veld een positie naar rechts
←	Verplaatst de cursor in het betreffende veld een positie naar links
Home	Verplaatst de cursor naar de EERSTE positie van het in te vullen veld
End	Verplaatst de cursor achter de LAATSTE positie van het in te vullen veld
Alt Home	Verplaatst in een Grid de focus naar het eerste veld van de actieve regel
Alt End	Verplaatst in een Grid de focus naar het laatste veld van de actieve regel
Ctrl F2 of Shift F2	Opent een ingavevenster indien een gridregel geselecteerd is om te bewerken (achtergrond van de regel is dan groen)